



3. Целями реализации мероприятий Плана являются:

- предупреждение коррупции в организации;
- обеспечение организацией защиты прав и законных интересов граждан, организаций, общества и государства от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией;
- поддержание организацией системного подхода в сфере реализации политики в области противодействия коррупции.

4. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение организацией коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий;
- обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении муниципальной организацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности муниципальной организации;
- создание муниципальной организацией условий для обеспечения прозрачности своей деятельности.

5. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- общее снижение уровня коррупции, в том числе ее восприятия населением района в разрезе деятельности муниципальных организаций;
- укрепление доверия граждан к деятельности муниципальной организацией;
- развитие организационных мер по предупреждению и профилактике коррупции в муниципальной организации.

## Мероприятия Плана

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	Разработка и утверждение приказа муниципальной организации (МО) о назначении уполномоченных лиц, ответственных за предупреждение и выявление коррупционных правонарушений в МБОУ «Екатерининская СОШ»	директор	I квартал 2024 года
2	Оценка коррупционных рисков в МО	директор	I квартал 2024 года
3	Формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском и установление специальных антикоррупционных процедур и требований	директор	I квартал 2024 года
4	Разработка и утверждение Кодекса этики и служебного поведения работников МО.	директор	I квартал 2024 года
5	Разработка и утверждение приказа МО, обязывающего работников сообщать в случаях, установленных Федеральными законами о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	директор	II квартал 2024 года
6	Разработка и утверждение Правил получения и передачи подарков работниками МО в связи с протокольными и другими официальными мероприятиями	директор	II квартал 2024 года
7	Проведение мероприятий: - по разъяснению работникам МО положений, установленных законодательством и муниципальными правовыми актами в целях противодействия коррупции; - по разъяснению положений Кодекса этики и служебного поведения работников МО; - по разъяснению иных локальных актов МО, направленных на противодействие коррупции	Руководитель МО, Уполномоченное лицо, ответственное за предупреждение и выявление коррупционных правонарушений в МО	Постоянно
8	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных	Уполномоченное е лицо,	Постоянно

	правовых актов МО (проектов локальных правовых актов МО)	ответственное за предупреждение и выявление коррупционных	
9	Совершенствование форм и методов проведения внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности, в том числе: по осуществлению регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета; по контролю документирования операций хозяйственной деятельности организации; по проверке экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска: подарки, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам, выплаты совместителям, оплата услуг и т.д.	Уполномоченное лицо, ответственное за предупреждение и выявление коррупционных правонарушений в МО, Управление финансов администрации округа	Постоянно
10	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации сотрудников МО по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.).	директор, Управление делами администрации округа (Управление образования, Управления социального развития)	Постоянно
11	Представление руководителем МО сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Руководитель МО, Управление делами администрации округа (Управление образования, Управления социального развития)	до 30 апреля 2024, 2025, 2026 г.
12	Осуществление контроля за соблюдением руководителем МО ограничений и запретов, связанных с осуществлением должностных обязанностей	Управление образования	Постоянно
13	Обеспечение открытого доступа граждан к информации о	Управление делами,	Постоянно

	деятельности МО, в том числе информации об оказываемых ей муниципальных услугах	Уполномоченное лицо, ответственное за предупреждение и выявление коррупционных правонарушений в МО,	
14	Анализ эффективности мероприятий по противодействию коррупции в МО	Уполномоченное лицо, ответственное за предупреждение и выявление коррупционных правонарушений в МО,	Ежеквартально
15	Представление на собраниях трудового коллектива отчетов о ходе реализации антикоррупционной политики	Уполномоченное лицо, ответственное за предупреждение и выявление коррупционных	Один раз в год
16	Обеспечение размещения на официальном сайте МО информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в МО	директор	Ежеквартально
17	Размещение на официальном сайте МО локальных правовых актов нормативного характера	директор	постоянно